



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

г. Симферополь

23 августа 2021 г.

№ 3472

***О проведении в 2021 году отбора на получение субсидий
из бюджета Республики Крым в рамках Государственной программы
Республики Крым «Развитие промышленного комплекса» на реализацию
мероприятий по сертификации систем менеджмента
на соответствие национальным и международным стандартам
и на продвижение продукции легкой промышленности***

В соответствии с постановлениями Совета министров Республики Крым от 22 мая 2018 года № 236 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на реализацию мероприятий по сертификации систем менеджмента на соответствие национальным и международным стандартам в рамках Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса» и от 20 августа 2021 года № 482 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям на продвижение продукции легкой промышленности в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить в 2021 году отбор на получение в рамках Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса», утверждённой постановлением Совета министров Республики Крым от 12 декабря 2017 года № 665, следующих субсидий из бюджета Республики Крым:

- на возмещение затрат юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на реализацию мероприятий по

сертификации систем менеджмента на соответствие национальным и международным стандартам (далее – субсидия на сертификацию);

- на возмещение затрат юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в отраслях лёгкой промышленности, на продвижение своей продукции (далее – субсидия на продвижение продукции) (далее – отбор, субсидии соответственно).

2. К возмещению за счёт средств субсидии принимаются затраты, понесённые участниками отбора на цели субсидии:

- для субсидии на сертификацию – с 1 января 2020 года до дня, предшествующего дате подачи участником отбора в министерство заявочной документации;

- для субсидии на продвижение продукции – с 1 января 2019 года до дня, предшествующего дате подачи участником отбора в министерство заявочной документации.

3. Приём заявочной документации от участников отбора начать 1 сентября 2021 года с 10 часов, завершить 1 октября 2021 года в 17 часов.

4. В связи с необходимостью соблюдения противоэпидемических мер обязать представителей участников отбора при сдаче заявочной документации использовать средства индивидуальной защиты (защитные маски для органов дыхания), в противном случае им будет отказано в приёме документов.

5. Управлению анализа и перспективного развития:

5.1. Организовать в установленные сроки приём и регистрацию заявочных документов, представляемых участниками отбора.

5.2. Обеспечить:

5.2.1. размещение не позднее двух рабочих дней, следующих за днём опубликования настоящего приказа, объявления о проведении отбора на официальном веб-сайте Министерства промышленной политики Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт), а также направление в установленном порядке заявки в Министерство финансов Российской Федерации об опубликовании аналогичной информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал);

5.2.2. совместно с управлением промышленного комплекса и управлением финансов и бухгалтерской отчётности, главным консультантом по внутреннему контролю и аудиту Хариным А.М. в срок не более 10 рабочих дней с даты окончания приёма заявочных документов от участников отбора их проверку на комплектность и соответствие установленным требованиям, а также проверку участников отбора на соответствие критериям отбора.

5.2.3. подготовку в течение 20 рабочих дней с даты окончания приёма заявочных документов служебной записки на моё имя с обоснованными предложениями по определению победителей отбора;

5.2.4. подготовку в течение 3 рабочих дней после получения резолюции к указанной служебной записке проекта приказа об определении победителей отбора;

5.2.5. проведение в установленные сроки прочих процедур, определённых порядками предоставления субсидий, необходимых для заключения соглашений с победителями отбора и выплаты им субсидий.

6. Утвердить:

6.1. Текст объявления о проведении конкурсного отбора (**приложение 1**).

6.2. Формы заявлений на предоставление субсидии:

- на сертификацию (**приложение 2**);
- на продвижение продукции (**приложение 3**).

6.3. Формы справки-расчета объема средств, необходимых для возмещения фактически понесенных затрат в связи с реализацией мероприятий на цели субсидии:

- на сертификацию (**приложение 4**);
- на продвижение продукции (**приложение 5**).

6.4. Формы соглашений о предоставлении в 2021 году субсидий из бюджета Республики Крым в соответствии с типовыми формами соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, установленными Министерством финансов Республики Крым:

- юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на возмещение затрат на реализацию мероприятий по сертификации систем менеджмента на соответствие национальным и международным стандартам (**приложение 6**).

- юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в отраслях лёгкой промышленности, на возмещение затрат на продвижение своей продукции (**приложение 7**);

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А. Трянов

Объявление

о проведении Министерством промышленной политики Республики Крым отбора для предоставления в рамках Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса» субсидий из бюджета Республики Крым на возмещение затрат юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий по сертификации систем менеджмента на соответствие национальным и международным стандартам и на возмещение затрат на продвижение продукции легкой промышленности

1. Министерство промышленной политики Республики Крым (далее – Министерство) объявляет о **проведении отбора** для предоставления в 2021 году субсидий из бюджета Республики Крым:

- юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на возмещение затрат на реализацию мероприятий по сертификации систем менеджмента на соответствие национальным и международным стандартам (далее – **субсидия на сертификацию**) (в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на реализацию мероприятий по сертификации систем менеджмента на соответствие национальным и международным стандартам в рамках Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса», утверждённым постановлением Совета министров Республики Крым от 22 мая 2018 года № 236 (в редакции постановления Совета министров Республики Крым от 6 августа 2021 года № 454);

- юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в отраслях лёгкой промышленности, на возмещение затрат на продвижение своей продукции (далее – **субсидия на продвижение продукции**) (в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям на продвижение продукции легкой промышленности в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса», утверждённым постановлением Совета министров Республики Крым от 20 августа 2021 года № 482 (далее – **порядки предоставления субсидий**)).

2. К возмещению за счёт средств субсидии принимаются затраты, понесённые участниками отбора на цели субсидии:

- для субсидии на сертификацию – с 1 января 2020 года до дня, предшествующего дате подачи участником отбора в министерство заявочной документации;

- для субсидии на продвижение продукции – с 1 января 2019 года до дня, предшествующего дате подачи участником отбора в министерство заявочной документации.

3. Направлениями затрат с использованием средств субсидии на сертификацию могут быть расходы на:

- а) подтверждение соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям российских технических регламентов и регламентов Таможенного союза в форме получения и (или) продления сертификата соответствия, и (или) принятия декларации о соответствии;

- б) обязательное маркирование продукции знаком «СЕ» согласно Европейской Директиве 93/42 ЕЭС;

- в) оформление сертификатов происхождения продукции общей формы, форм «А», «СТ-1»;

- г) прохождение процедур, связанных с подтверждением в уполномоченных органах соответствия продукции, товаров, оборудования и услуг требованиям законодательства Российской Федерации в части подтверждения соответствия затрат на проведение уполномоченной организацией аудита при сертификации систем менеджмента по международным стандартам у участника отбора;

- д) получение и (или) продление международных сертификатов соответствия и (или) внедрение системы (систем) менеджмента в соответствии с международными стандартами и (или) национальными стандартами Российской Федерации.

4. Направлениями затрат с использованием средств субсидий на продвижение продукции могут быть расходы, связанные с продвижением отечественной продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках, в том числе затраты на:

- а) оплату комиссии за реализацию продукции и маркетинговые услуги маркетплейсов;

- б) услуги по созданию собственного интернет-магазина,

- в) контекстную рекламу в поисковых системах;

- г) фотосъемку продукции для размещения на электронных площадках и поисковых системах.

5. Результатом предоставления субсидий является:

- для субсидии на сертификацию – достижение показателя Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса», утверждённой постановлением Совета министров Республики Крым от 12 декабря 2017 года № 665 (далее – Программа) «Объем

отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в обрабатывающих отраслях» по итогам 2022 финансового года;

- для субсидии на продвижение продукции – достижение показателя Программы «Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в отраслях легкой промышленности» по итогам 2022 финансового года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является прирост объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами у получателя субсидии по итогам 2022 финансового года по сравнению с 2020 финансовым годом.

6. Участник отбора на 1-е число месяца, в котором он подает в Министерство заявочную документацию, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

б) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели субсидии.

7. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство следующую заявочную документацию:

а) заявку на участие в отборе по форме, утвержденной Министерством:
- для субсидии на сертификацию (в формате *.pdf, в формате *.docx);

- для субсидии на продвижение продукции (в формате ***.pdf**, в формате ***.docx**);

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);

в) согласие на публикацию (размещение) на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://budget.gov.ru>) в разделе «Бюджет» (далее – Единый портал) и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mprom.rk.gov.ru>) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

г) справку-расчёт объема средств, необходимых для возмещения фактически понесенных затрат в связи с реализацией мероприятий на цели субсидии по форме, утверждённой Министерством:

- для субсидии на сертификацию (в формате ***.pdf**, в формате ***.docx**);

- для субсидии на продвижение продукции (в формате ***.pdf**, в формате ***.docx**);

д) копии учредительных документов участника отбора;

е) копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера участника отбора;

ж) документы, подтверждающие размер понесённых участником отбора финансовых затрат, связанных с реализацией субсидируемых мероприятий (копию договора (договоров) на оказание услуг, платёжных поручений, подтверждающих оплату услуг).

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредоставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

8. Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

9. Заявочная документация, предоставляемая в бумажном виде, должна быть заверена подписью и печатью (при наличии) участника отбора, копии документов должны содержать отметку «Копия верна». Исправления в заявочной документации не допускаются. Заявочная документация представляется также **в виде электронных скан-копий на флеш-носителе.**

10. Участник отбора вправе в любое время в период приёма Министерством заявочной документации отозвать свою заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления.

11. Приём заявочной документации от участников отбора осуществляется по рабочим дням с 10 часов 1 сентября до 17 часов 1 октября 2021 года (с перерывом с 13 до 14 часов).

Заявочная документация принимается Министерством по адресу: г. Симферополь, ул. Киевская, 81. Телефоны: (3652) 544799, 545661, адреса электронной почты: zav@mprom.rk.gov.ru, invest@mprom.rk.gov.ru.

Для подачи документов представитель участника отбора по прибытию в административное здание, в котором располагается Министерство, должен, не заходя в здание, позвонить по одному из следующих номеров телефонов, указанных в порядке предпочтения: **+79788079357**, **+79787699096**, **+79780000301**, после чего передать пакет документов сотруднику, вышедшему для приёма документов.



Внимание! Лицо, подающее заявочную документацию, должно быть в защитной маске для органов дыхания, иначе ему будет отказано в приёме документов на основании пункта 4 приказа Министерства промышленной политики Республики Крым от ____ августа 2021 года № ____.

После регистрации заявочной документации сотрудник, принявший заявочную документацию, передает представителю участника отбора копию заявления с отметкой о регистрации.

12. Документы подаются руководителями участников отбора лично либо их представителями по доверенности, оформленной надлежащим образом.



Внимание! Документы, направленные в адрес министерства почтой, курьерскими службами и другими способами, отличными от порядка, установленного пунктом 12 настоящего объявления, к рассмотрению не принимаются, хранятся до востребования их отправителем, но не более шести месяцев со дня их отправления. Невостребованные в указанный срок пакеты документов уничтожаются с составлением соответствующего акта.

13. В течение 10 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации Министерство рассматривает и оценивает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и порядках предоставления субсидий; проверяет участников отбора на соответствие критериям отбора, указанным в порядках предоставления субсидий.

14. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 15 рабочих дней с даты окончания приёма.

Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации, а также представить недостающие документы сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 5 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.

В случае несоответствия заявочной документации после устранения недостатков в заявочной документации и (или) участников отбора требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием мотивированной причины отклонения.

15. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения и оценки заявочной документации:

а) несоответствие участника отбора критериям отбора, установленным порядками предоставления субсидий;

б) несоответствие участника отбора требованиям, установленным порядками предоставления субсидий;

в) несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным в объявлении и порядках предоставления субсидий;

г) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

д) подача участником отбора заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации;

е) представление заявочной документации лицом, не имеющим на это полномочий.

16. В случае соответствия заявочной документации и участника отбора требованиям, установленным порядками предоставления субсидий и указанным в объявлении, Министерство своим приказом определяет победителя (победителей) отбора в срок не позднее 30 рабочих дней с даты окончания приёма заявочной документации.

В течение 5 рабочих дней с даты определения победителя (победителей) отбора на Едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mprom.rk.gov.ru>) размещается информация о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора.

17. Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущему году Законом Республики Крым «О бюджете Республики Крым на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведённых Министерству на цели предоставления субсидии, составляет:

- на реализацию мероприятий по сертификации – **2 473 476,85 руб.**
- на реализацию мероприятий по продвижению продукции – **500 000 руб.**

18. За счет средств субсидии предоставляется возмещение затрат в объёме:

- на сертификацию – до 100 % общей стоимости заявляемых затрат, но не более **400 тыс. руб.** на одного получателя;

- на продвижение продукции – до 100 % общей стоимости заявляемых затрат, но не более 250 тыс. руб. на одного получателя.



Внимание! Министерство может пропорционально уменьшить максимальный размер возмещения затрат за счет средств субсидии на одного получателя, выраженный в процентах, и (или) предельную сумму субсидии, выраженную в рублях, указанные в пункте 18 настоящего объявления.

19. Победитель отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии, должен в течение 3 рабочих дней с даты получения соглашения о предоставлении субсидии подписать его, скрепить печатью (при наличии) и не позднее следующего за подписанием рабочего дня нарочно направить в Министерство.

Если в течение 5 рабочих дней с даты направления победителю отбора подписанное им соглашение о предоставлении субсидии не поступило в Министерство, победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения.

20. Информация о результатах отбора размещается на Едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mprom.rk.gov.ru>) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителя отбора.

21. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением в Министерство заявочной документации, а также прилагаемых документов, несет участник отбора.

22. Дополнительную информацию и разъяснения по всем вопросам, касающимся получения субсидий, можно получить в Министерстве в рабочие дни с 9-30 до 17-30 (с перерывом с 13-00 до 14-00) по телефонам: +7(978) 0000301, +7(3652) 544799, (Заяц Александр Владимирович) или +7(978) 8079357, +7(3652) 545661 (Фролова Ирина Васильевна), адреса электронной почты: zav@mprom.rk.gov.ru или invest@mprom.rk.gov.ru.



Внимание! Предварительная экспертиза пакетов документов на получение субсидий сотрудниками министерства не проводится!

ЗАЯВКА

**на получение в 2021 году субсидии из бюджета Республики Крым
на возмещение затрат на реализацию мероприятий по сертификации
систем менеджмента на соответствие национальным
и международным стандартам**

1. _____
Полное и сокращенное наименования участника отбора,
его организационно-правовая форма (на основании учредительных документов установленной формы –
устава, положения, свидетельства о государственной регистрации и т.д.)
2. Юридический адрес участника отбора _____
3. Почтовый адрес фактического местонахождения участника отбора _____
4. Адрес фактического местонахождения производственного участка участника отбора, на котором реализуются мероприятия, предлагаемые к субсидированию _____
5. Ф.И.О., наименование должности и контактные данные руководителя участника отбора (в том числе номера телефонов, включая сотовые, факс, e-mail):

6. Ф.И.О., наименование должности лица, осуществляющего функции главного бухгалтера участника отбора, и контактные данные (в том числе номера телефонов, включая сотовые, факс, e-mail):

7. Наименование мероприятий, предлагаемых к субсидированию _____

8. Срок реализации мероприятий _____

(указать годы)

9. Общая сумма затрат на реализацию мероприятий, предлагаемых к субсидированию, в течение всего срока их реализации, включая средства субсидии _____

(цифрами и прописью)

_____ рублей.

10. Размер субсидии, предоставляемой из бюджета Республики Крым на возмещение затрат на реализацию мероприятий по сертификации систем менеджмента на соответствие национальным и международным стандартам, на которую претендует участник отбора _____

(цифрами и прописью)

_____ рублей.

11. Полные банковские реквизиты для перечисления субсидии с указанием номеров расчётного счёта, наименования банка, БИК банка, корр. счёта банка, ОГРН, ИНН и КПП участника отбора и других реквизитов (при наличии)

12. Настоящим подтверждаем, что по состоянию на **01 сентября 2021 года:**

- у юридического лица – участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

- юридическое лицо – участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- юридическое лицо – участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- юридическое лицо – участник отбора не является получателем в текущем финансовом году средств из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии, на которую претендует юридическое лицо – участник отбора;

- юридическое лицо-претендент не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров.

13. Настоящим даём согласие на публикацию (размещение) на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о юридическом лице как участнике отбора, о подаваемой заявочной документации, иной информации, связанной с отбором.

14. Прилагаемые документы на _____ листе (-ах), в том числе:

| № | Наименование документа | Кол-во листов |
|----|---|---------------|
| 1. | Копии учредительных документов | |
| 2. | Копия приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера участника отбора | |
| 3. | Справка-расчёт объема средств, необходимых для возмещения фактически понесенных участником отбора затрат в связи с реализацией мероприятий на цели субсидии | |
| 4. | Копии документов, подтверждающих размер понесённых участником отбора финансовых затрат, связанных с реализацией мероприятий (копия договора (договоров) на оказание услуг, платёжных поручений, подтверждающих оплату услуг). | |
| 5. | Документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора) | |
| 6. | Выписка из ЕГРЮЛ (при наличии) | |
| 7. | Другие документы (при наличии, указать) | |

**Руководитель
юридического лица – участника отбора**

М.П.

**Главный бухгалтер
юридического лица – участника отбора**

Дата подачи заявления «___» _____ 2021 г.

Приложение 3 к приказу
Министерства промышленной
политики Республики Крым
от 23 августа 2021 года № 3472

ЗАЯВКА

на получение в 2021 году субсидии из бюджета Республики Крым на возмещение затрат на продвижение продукции легкой промышленности

1. _____
Полное и сокращенное наименования участника отбора,
_____ его организационно-правовая форма (на основании учредительных документов установленной формы –
_____ устава, положения, свидетельства о государственной регистрации и т.д.)
2. Юридический адрес участника отбора _____

3. Почтовый адрес фактического местонахождения участника отбора _____

4. Ф.И.О., наименование должности и контактные данные руководителя участника отбора (в том числе номера телефонов, включая сотовые, факс, e-mail):

5. Ф.И.О., наименование должности лица, осуществляющего функции главного бухгалтера участника отбора, и контактные данные (в том числе номера телефонов, включая сотовые, факс, e-mail):

6. Наименование мероприятий, предлагаемых к субсидированию _____

7. Срок реализации мероприятий _____
(указать годы)

8. Общая сумма затрат на реализацию мероприятий, предлагаемых к субсидированию, в течение всего срока их реализации, включая средства субсидии _____

(цифрами и прописью)

_____ рублей.

9. Размер субсидии, предоставляемой из бюджета Республики Крым на возмещение затрат на продвижение продукции легкой промышленности, на которую претендует участник отбора _____

(цифрами и прописью)

_____ рублей.

10. Полные банковские реквизиты для перечисления субсидии с указанием номеров расчётного счёта, наименования банка, БИК банка, корр. счёта банка, ОГРН, ИНН и КПП участника отбора и других реквизитов (при наличии)

_____.

11. Настоящим подтверждаем (подтверждаю), что по состоянию на **01 сентября 2021 года:**

- у юридического лица или индивидуального предпринимателя – участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

- юридическое лицо – участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации*;

- индивидуальный предприниматель – участник отбора не прекратил и не прекращает деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- юридическое лицо – участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов*;

- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель – участник отбора не является получателем в текущем финансовом году средств из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными

* для участника отбора – индивидуального предпринимателя необходимо удалить данный абзац

правовыми актами на цели предоставления субсидии, на которую претендует юридическое лицо – участник отбора;

- юридическое лицо-претендент или индивидуальный предприниматель не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров.

12. Настоящим даём (даю) согласие на публикацию (размещение) на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) как участнике отбора, о подаваемой заявочной документации, иной информации, связанной с отбором.

13. Прилагаемые документы на _____ листе (-ах), в том числе:

| № | Наименование документа | Кол-во листов |
|----|--|---------------|
| 1. | Копии учредительных документов | |
| 2. | Копия приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера участника отбора (для юридического лица) | |
| 3. | Справка-расчёт объема средств, необходимых для возмещения фактически понесенных участником отбора затрат в связи с реализацией мероприятий на цели субсидии | |
| 4. | Копии документов, подтверждающих размер понесённых участником отбора финансовых затрат, связанных с реализацией мероприятий (копия договора (договоров) на оказание услуг), платёжных поручений, подтверждающих оплату услуг). | |
| 5. | Документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора) | |
| 6. | Выписка из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) (при наличии) | |
| 7. | Другие документы (при наличии, указать) | |

Руководитель

**юридического лица – участника отбора
или индивидуальный предприниматель**

_____ подпись (инициалы, фамилия)

М.П.

Главный бухгалтер

юридического лица – участника отбора

_____ подпись (инициалы, фамилия)

Дата подачи заявления « ____ » _____ 2021 г.

Приложение 4 к приказу
Министерства промышленной
политики Республики Крым
от 23 августа 2021 года № 3472

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**объема средств, необходимых для возмещения фактически
понесенных участником отбора затрат в связи с реализацией
мероприятий на цели субсидии на реализацию мероприятий
по сертификации систем менеджмента на соответствие
национальным и международным стандартам**

Наименование юридического лица – участника отбора _____

| № п/п | Наименование мероприятий, предлагаемых к субсидированию | Общая стоимость затрат на реализацию мероприятий в течение всего срока реализации, руб. | Размер собственных затрат на реализацию мероприятий в течение всего срока реализации, руб. | Сумма субсидии, на которую претендует заявитель в 2021 году, руб. | Процент финансирова ния затрат на реализацию мероприятий за счет собственных средств от общего размера затрат |
|----------|--|---|--|---|---|
| 1. | | | | | |

**Руководитель
юридического лица – участника отбора** _____

подпись (инициалы, фамилия)

М.П.

**Главный бухгалтер
юридического лица – участника отбора** _____

подпись (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 2021 г.

Приложение 5 к приказу
Министерства промышленной
политики Республики Крым
от 23 августа 2021 года № 3472

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**объема средств, необходимых для возмещения фактически
понесенных участником отбора затрат в связи с реализацией
мероприятий на цели субсидии на продвижение продукции
легкой промышленности**

Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя –
участника отбора _____

| № п/п | Наименование мероприятий, предлагаемых к субсидированию | Общая стоимость затрат на реализацию мероприятий в течение всего срока реализации, руб. | Размер собственных затрат на реализацию мероприятий в течение всего срока реализации, руб. | Сумма субсидии, на которую претендует заявитель в 2021 году, руб. | Процент финансирова ния затрат на реализацию мероприятий за счет собственных средств от общего размера затрат |
|----------|--|---|--|---|---|
| 2. | | | | | |

**Руководитель
юридического лица или индивидуальный
предприниматель – участник отбора**

М.П.

подпись (инициалы, фамилия)

**Главный бухгалтер
юридического лица – участника отбора**

подпись (инициалы, фамилия)

«___» _____ 2021 г.

Приложение 6 к приказу
Министерства промышленной
политики Республики Крым
от 23 августа 2021 года № 3422

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении в рамках Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса» из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на возмещение затрат на реализацию мероприятий по сертификации систем менеджмента на соответствие национальным и международным стандартам

г. Симферополь

« ____ » _____ 2021 г.

Министерство промышленной политики Республики Крым, именуемое в дальнейшем «**Министерство**», в лице министра Трянова Александра Александровича, действующего на основании Положения о Министерстве промышленной политики Республики Крым, утверждённого постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 152, в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 22 мая 2018 года № 236 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на реализацию мероприятий по сертификации систем менеджмента на соответствие национальным и международным стандартам в рамках Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса» (далее – Порядок), с одной стороны, и _____

(полное наименование юридического лица – получателя субсидии)

_____ ,
в дальнейшем именуемое «**Получатель субсидии**», в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ ,
действующего на основании _____ ,

(устава, положения и т.п.)

с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», руководствуясь приказом Министерства промышленной политики Республики Крым от _____ № _____ « _____ »

(наименование приказа о предоставлении субсидии)

заклучили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. **Министерство** предоставляет **Получателю субсидии** субсидию из средств бюджета Республики Крым в 2021 году на возмещение затрат на реализацию мероприятия « _____ »

(наименование мероприятий)

»

(далее – Субсидия, Мероприятие) в рамках Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса», утверждённой постановлением Совета министров Республики Крым от 12 декабря 2017 года № 665 (далее – Программа), по следующим направлениям затрат:

подтверждение соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям российских технических регламентов и регламентов Таможенного союза в форме получения и (или) продления сертификата соответствия, и (или) принятия декларации о соответствии;

обязательное маркирование продукции знаком «СЕ» согласно Европейской Директиве 93/42 ЕЭС;

оформление сертификатов происхождения продукции общей формы, форм «А», «СТ-1»;

прохождение процедур, связанных с подтверждением в уполномоченных органах соответствия продукции, товаров, оборудования и услуг требованиям законодательства Российской Федерации в части подтверждения соответствия затрат на проведение уполномоченной организацией аудита при сертификации систем менеджмента по международным стандартам у участника отбора;

получение и (или) продление международных сертификатов соответствия и (или) внедрение системы (систем) менеджмента в соответствии с международными стандартами и (или) национальными стандартами Российской Федерации.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведёнными Министерству как получателю средств бюджета Республики Крым по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации (КБК) 82504120300760114811 на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в размере _____

(сумма цифрами)

рублей

(сумма прописью)

и не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Законом Республики Крым «О бюджете Республики Крым на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

1.3. Источником предоставления Субсидии является бюджет Республики Крым на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденный пунктом 11 статьи 15 Закона Республики Крым от 22 декабря 2020 года № 139-ЗРК/2020, КБК.

1.4. Результатом предоставления Субсидии является достижение показателя Программы «Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в обрабатывающих отраслях». Значение результата предоставления Субсидии указано в приложении к настоящему Соглашению.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является прирост объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами у

Получателя субсидии по итогам 2022 финансового года по сравнению с 2020 финансовым годом. Значение показателя не должно быть отрицательным.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель субсидии обязуется:

2.1.1. Для получения Субсидии в течение 3 рабочих дней с даты заключения настоящего Соглашения предоставить в адрес Министерства следующие документы (в бумажном и электронном виде):

- а) заявление о предоставлении Субсидии;
- б) копию устава **Получателя субсидии**;
- в) копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера

Получателя субсидии;

г) справку о том, что по состоянию на 1 октября 2021 года **Получатель субсидии** не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность **Получателя субсидии** не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Документы, представляемые на бумажном носителе, должны быть заверены подписью **Получателя субсидии**, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии документов должны содержать отметку «Копия верна».

2.1.2. Предоставить **Министерству** документы, подтверждающие выполнение Мероприятия (копии актов сдачи-приёмки выполненных работ (услуг) и копии сертификатов, заверенные **Получателем субсидии**) – не позднее 1 марта 2022 года;

2.1.3. Обеспечить по итогам 2022 финансового года достижение значений результата предоставления Субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, указанных в пункте 1.4 настоящего Соглашения.

2.1.4. Предоставить **Министерству** отчёт о достижении результата предоставления Субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Соглашения, по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению – не позднее 1 марта 2023 года в бумажном и электронном виде.

2.1.5. Предоставлять **Министерству** прочие документы и другую информацию, связанную с предоставлением Субсидии – не позднее трех рабочих дней с даты предъявления требования Министерства о предоставлении информации.

2.1.6. Обеспечить достоверность сведений, представляемых **Министерству**.

2.1.7. Обеспечить возврат в бюджет Республики Крым:

а) полной суммы Субсидии (или её части) в случае нарушения **Получателем субсидии** условий, установленных при предоставлении Субсидии, цели, требований и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком, приказами **Министерства** и другими нормативными правовыми актами, а также в случае неисполнения

обязательств, предусмотренных Соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных **Министерством**, уполномоченными органами государственного финансового контроля, а также в случаях установления факта представления **Получателем субсидии** недостоверных сведений, содержащихся в заявочной документации, представленной им для получения Субсидии и (или) непредставления отчетности в Министерство **Получателем субсидии** согласно условиям заключенного соглашения.

б) в случае если по итогам 2022 финансового года **Получателем субсидии** не достигнут результат предоставления Субсидии и (или) показатель, необходимый для достижения результата предоставления Субсидии, установленные Порядком и пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Соглашения – в объеме, рассчитываемом в порядке, установленном пунктом 5.4 раздела 5 Порядка;

в) полной суммы субсидии в случае досрочного расторжения Соглашения.

2.1.8. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Порядком.

2.2. **Министерство** обязуется:

2.2.1. Обеспечить перечисление на расчётный счет **Получателя субсидии**, открытый в кредитных организациях, денежных средств в форме Субсидии не позднее 10 рабочего дня, следующего за днём принятия **Министерством** решения о предоставлении субсидии **Получателю субсидии**.

Полные реквизиты для перечисления субсидии:

(реквизиты счёта Получателя субсидии, на который перечисляются средства Субсидии)

2.2.2. Осуществлять контроль за соблюдением **Получателем субсидии** Порядка, условий и целей предоставления Субсидии.

2.2.3. Осуществлять мероприятия по обеспечению возврата Субсидии в бюджет Республики Крым в порядке, предусмотренном разделом 5 Порядка.

2.2.4. Обеспечивать взыскание Субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации при неисполнении **Получателем субсидии** обязанности по возврату субсидии в случаях, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением.

2.2.5. Исполнять обязанности, предусмотренные Порядком.

2.3. **Получатель субсидии** вправе:

2.3.1. по своей инициативе требовать досрочного прекращения действия настоящего Соглашения, что влечет за собой обязанность возврата **Министерству** полной суммы субсидии;

2.3.2. обращаться к **Министерству** за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения, а также с предложениями по внесению изменений в настоящее Соглашение.

2.4. **Министерство** вправе запрашивать у **Получателя субсидии** документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии, а также реализовывать иные права в соответствии с Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению **Стороны** несут ответственность в соответствии с законодательством.

3.2. **Получатель субсидии** несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых **Министерству** документах.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания **Сторонами** и действует до 31 марта 2023 года, но не ранее полного исполнения **Сторонами** своих обязательств.

4.2. В случае досрочного прекращения срока действия настоящего Соглашения датой прекращения является дата получения **Министерством** подтверждения из территориального органа Федерального казначейства возврата **Получателем субсидии** полной суммы Субсидии в бюджет Республики Крым.

5. Порядок разрешения споров

5.1. **Стороны** будут стремиться урегулировать споры и разногласия, возникшие из настоящего Соглашения, путем переговоров.

5.2. Неурегулированные **Сторонами** споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению могут вноситься по инициативе любой из **Сторон**, совершаются в письменной форме и оформляются в виде дополнительных соглашений к Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Изменения в Соглашение по инициативе **Министерства** вносятся в случаях:

а) уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведённых **Министерству** в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

б) изменения наименования (без реорганизации или с реорганизацией с определением правопреемника) и (или) реквизитов **Министерства**;

в) изменения показателя Программы, влияющего на результат предоставления Субсидии, указанный в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Соглашения.

6.3. Изменения в Соглашение по инициативе **Получателя субсидии** могут вноситься в случаях:

а) изменения наименования (без реорганизации или с реорганизацией с определением правопреемника) и (или) реквизитов **Получателя субсидии**;

б) необходимости продления сроков реализации Мероприятий или их отдельных этапов;

в) необходимости устранения опечаток, ошибок и неточностей технического характера, допущенных в Соглашении и (или) паспорте Мероприятий.

6.4. Порядок внесения изменений в Соглашение:

6.4.1. По инициативе **Министерства**:

- **Министерство** в срок не менее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты внесения изменений письменно уведомляет **Получателя субсидии** о необходимости внесения изменений и готовит текст дополнительного соглашения к Соглашению, которое в случае согласия подписывается уполномоченными представителями **Сторон**;

- в случае несогласия **Получателя субсидии** с предлагаемыми изменениями он письменно уведомляет об этом **Министерство** в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления **Министерства** о необходимости внесения изменений в Соглашение.

6.4.2. По инициативе **Получателя субсидии**:

- **Получатель субсидии** в срок не менее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты внесения изменений письменно уведомляет **Министерство** о необходимости внесения изменений с обоснованием причин;

- **Министерство** в случае согласия готовит текст дополнительного соглашения к Соглашению, которое подписывается уполномоченными представителями **Сторон**, а в случае несогласия письменно уведомляет об этом **Получателя субсидии** в течение 3 рабочих дней со дня получения его уведомления о необходимости внесения изменений в Соглашение.

6.5. Соглашение может быть досрочно расторгнуто по инициативе одной из **Сторон** в случаях:

6.5.1. По инициативе **Министерства**:

а) отказа **Получателя субсидии** от изменения Соглашения в случаях, предусмотренных пунктом 6.2 раздела 6 настоящего Соглашения;

б) невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения **Получателем субсидии** своих обязательств по настоящему Соглашению, в том числе непредоставления и (или) нарушения **Получателем субсидии** установленного настоящим Соглашением срока предоставления отчётной и иной информации, которую **Получатель субсидии** обязан предоставлять **Министерству**, равно как и предоставления такой информации в неполном и (или) ненадлежащем виде;

в) выявления **Министерством** фактов предоставления **Получателем субсидии** недостоверной информации как при проведении процедуры конкурсного отбора, так и в процессе реализации Мероприятий;

г) выявления **Министерством**, Министерством финансов Республики Крым и органами государственного финансового контроля при проведении проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии нарушений со стороны **Получателя субсидии** условий, целей и порядка предоставления субсидии и обязательств по настоящему Соглашению.

6.5.2. По инициативе **Получателя субсидии**:

а) отказа **Получателя субсидии** от достижения показателей результативности реализации Мероприятий;

б) отказа **Министерства** от внесения изменений в настоящее Соглашение, инициированных **Получателем субсидии**, в порядке, установленном разделом 6 настоящего Соглашения;

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Министерство:

Министерство промышленной политики Республики Крым

Юридический адрес: 295034, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81.

Телефон (3652) 544799, факс 545661, e-mail: zav@mprom.rk.gov.ru; invest@mprom.rk.gov.ru

ОГРН 1149102003192, ИНН 9102002660, КПП 910201001, БИК 013510002, л/с 03752203210 в УФК по РК, номер казначейского счета 03221643350000007500, ЕКС 40102810645370000035, ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Крым, г. Симферополь.

Получатель субсидии:

Наименование (полное и сокращённое) _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес: _____

Телефон, факс, e-mail _____

Платёжные реквизиты: _____

8. Подписи сторон

От Министерства

Министр промышленной
политики Республики Крым

_____ А.А. Трянов

М.П.

От Получателя субсидии

Должность руководителя

_____ И.О. Фамилия

М.П.

Приложение
к Соглашению о предоставлении в рамках
Государственной программы Республики Крым
«Развитие промышленного комплекса» из
бюджета Республики Крым субсидии
юридическим лицам, не являющимся
государственными (муниципальными)
учреждениями, на возмещение затрат на
реализацию мероприятий по сертификации
систем менеджмента на соответствие
национальным и международным стандартам от
№ _____

Форма

ОДНОКРАТНЫЙ

ОТЧЕТ

о реализации Соглашения о предоставлении в рамках Государственной программы
Республики Крым «Развитие промышленного комплекса» из бюджета Республики
Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат на реализацию
мероприятий по сертификации систем менеджмента на соответствие
национальным и международным стандартам
от _____ № _____

по состоянию на 31 декабря 2022 года

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | |
|----------|--|----------------------|---------------------|-----------|
| | | | 2020 г. | 2022 г. |
| 1. | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в обрабатывающих производствах: | | | |
| 1.1. | плановое значение | млн. руб. | - | 116 234,9 |
| 1.2. | фактическое значение | млн. руб. | - | |
| 2. | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами | тыс. руб. | | |
| 3. | Прирост объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами | тыс. руб. | | |

Руководитель предприятия _____

(фамилия, имя, отчество) подпись

М.П.

Приложение 7 к приказу
Министерства промышленной
политики Республики Крым
от 23 августа 2021 года № 3472

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении в рамках Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса» из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в отраслях лёгкой промышленности, на продвижение своей продукции

г. Симферополь

«___» _____ 2021 г.

Министерство промышленной политики Республики Крым, именуемое в дальнейшем «**Министерство**», в лице министра Трянова Александра Александровича, действующего на основании Положения о Министерстве промышленной политики Республики Крым, утверждённого постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 152, в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 20 августа 2018 года № 482 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и индивидуальным предпринимателям на продвижение продукции легкой промышленности в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса» (далее – Порядок), с одной стороны, и

(полное наименование юридического лица – получателя субсидии)

_____,
в дальнейшем именуемое «**Получатель субсидии**», в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

_____,
действующего на основании _____,
(устава, положения и т.п.)

с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», руководствуясь приказом Министерства промышленной политики Республики Крым от _____ № _____ «_____» _____»

(наименование приказа о предоставлении субсидии)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. **Министерство** предоставляет **Получателю субсидии** субсидию из средств бюджета Республики Крым в 2021 году на возмещение затрат на реализацию мероприятия «_____»

(наименование мероприятий)

»

(далее – Субсидия, Мероприятие) в рамках Государственной программы Республики Крым «Развитие промышленного комплекса», утверждённой постановлением Совета министров Республики Крым от 12 декабря 2017 года № 665 (далее – Программа), по следующим направлениям затрат:

оплата комиссии за реализацию продукции и маркетинговые услуги маркетплейсов;

услуги по созданию собственного интернет-магазина,

контекстная реклама в поисковых системах;

фотосъемка продукции для размещения на электронных площадках и поисковых системах.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведёнными Министерству как получателю средств бюджета Республики Крым по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации (КБК) 82504120300761090811 на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в размере _____

(сумма цифрами)

рублей

(сумма прописью)

и не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Законом Республики Крым «О бюджете Республики Крым на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

1.3. Источником предоставления Субсидии является бюджет Республики Крым на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденный пунктом 12 статьи 15 Закона Республики Крым от 22 декабря 2020 года № 139-ЗРК/2020, КБК.

1.4. Результатом предоставления Субсидии является достижение показателя Программы «Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в отраслях легкой промышленности». Значение результата предоставления Субсидии указано в приложении к настоящему Соглашению.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является прирост объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами у **Получателя субсидии** по итогам 2022 финансового года по сравнению с 2020 финансовым годом. Значение показателя не должно быть отрицательным.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель субсидии обязуется:

2.1.1. Для получения Субсидии в течение 3 рабочих дней с даты заключения настоящего Соглашения предоставить в адрес Министерства следующие документы (в бумажном и электронном виде):

д) заявление о предоставлении Субсидии;

е) копию устава **Получателя субсидии**;

ж) копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера **Получателя субсидии**;

з) справку о том, что по состоянию на 1 октября 2021 года **Получатель субсидии** не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность **Получателя субсидии** не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для **Получателя субсидии** – индивидуального предпринимателя – что он не прекращает и не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя).

Документы, представляемые на бумажном носителе, должны быть заверены подписью Получателя субсидии, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии документов должны содержать отметку «Копия верна».

2.1.2. Предоставить **Министерству** документы, подтверждающие выполнение Мероприятия (копии актов сдачи-приёмки выполненных работ (услуг), заверенные **Получателем субсидии**) – не позднее 1 марта 2022 года;

2.1.3. Обеспечить по итогам 2022 финансового года достижение значений результата предоставления Субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, указанных в пункте 1.4 настоящего Соглашения.

2.1.4. Предоставить **Министерству** отчёт о достижении результата предоставления Субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Соглашения, по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению – не позднее 1 марта 2023 года в бумажном и электронном виде.

2.1.5. Предоставлять **Министерству** прочие документы и другую информацию, связанную с предоставлением Субсидии – не позднее трех рабочих дней с даты предъявления требования Министерства о предоставлении информации.

2.1.6. Обеспечить достоверность сведений, представляемых **Министерству**.

2.1.7. Обеспечить возврат в бюджет Республики Крым:

г) полной суммы Субсидии (или её части) в случае нарушения **Получателем субсидии** условий, установленных при предоставлении Субсидии, цели, требований и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком, приказами **Министерства** и другими нормативными правовыми актами, а также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных Соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных **Министерством**, уполномоченными органами государственного финансового контроля, а также в случаях установления факта представления **Получателем субсидии** недостоверных сведений, содержащихся в заявочной документации, представленной им для получения Субсидии и (или) непредставления отчетности в Министерство **Получателем субсидии** согласно условиям заключенного соглашения.

д) в случае если по итогам 2022 финансового года **Получателем субсидии** не достигнут результат предоставления Субсидии и (или) показатель, необходимый для достижения результата предоставления Субсидии, установленные Порядком и пунктом 1.4 раздела 1 настоящего

Соглашения – в объёме, рассчитываемом в порядке, установленном пунктом 5.4 раздела 5 Порядка;

е) полной суммы субсидии в случае досрочного расторжения Соглашения.

2.1.8. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Порядком.

2.2. **Министерство** обязуется:

2.2.1. Обеспечить перечисление на расчётный счет **Получателя субсидии**, открытый в кредитных организациях, денежных средств в форме Субсидии не позднее 10 рабочего дня, следующего за днём принятия **Министерством** решения о предоставлении субсидии **Получателю субсидии**.

Полные реквизиты для перечисления субсидии:

(реквизиты счёта Получателя субсидии, на который перечисляются средства Субсидии)

2.2.2. Осуществлять контроль за соблюдением **Получателем субсидии** Порядка, условий и целей предоставления Субсидии.

2.2.3. Осуществлять мероприятия по обеспечению возврата Субсидии в бюджет Республики Крым в порядке, предусмотренном разделом 5 Порядка.

2.2.4. Обеспечивать взыскание Субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации при неисполнении Получателем субсидии обязанности по возврату субсидии в случаях, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением.

2.2.5. Исполнять обязанности, предусмотренные Порядком.

2.3. **Получатель субсидии** вправе:

2.3.1. по своей инициативе требовать досрочного прекращения действия настоящего Соглашения, что влечет за собой обязанность возврата Министерству полной суммы субсидии;

2.3.2. обращаться к **Министерству** за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения, а также с предложениями по внесению изменений в настоящее Соглашение.

2.4. **Министерство** вправе запрашивать у **Получателя субсидии** документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии, а также реализовывать иные права в соответствии с Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению **Стороны** несут ответственность в соответствии с законодательством.

3.2. **Получатель субсидии** несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в предоставляемых **Министерству** документах.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания **Сторонами** и действует до 31 марта 2023 года, но не ранее полного исполнения **Сторонами** своих обязательств.

4.2. В случае досрочного прекращения срока действия настоящего Соглашения датой прекращения является дата получения **Министерством** подтверждения из территориального органа Федерального казначейства возврата **Получателем субсидии** полной суммы Субсидии в бюджет Республики Крым.

5. Порядок разрешения споров

5.1. **Стороны** будут стремиться урегулировать споры и разногласия, возникшие из настоящего Соглашения, путем переговоров.

5.2. Неурегулированные **Сторонами** споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению могут вноситься по инициативе любой из **Сторон**, совершаются в письменной форме и оформляются в виде дополнительных соглашений с Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Изменения в Соглашение по инициативе **Министерства** вносятся в случаях:

а) уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведённых **Министерству** в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

б) изменения наименования (без реорганизации или с реорганизацией с определением правопреемника) и (или) реквизитов **Министерства**;

в) изменения показателя Программы, влияющего на результат предоставления Субсидии, указанный в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Соглашения.

6.3. Изменения в Соглашение по инициативе **Получателя субсидии** могут вноситься в случаях:

а) изменения наименования (без реорганизации или с реорганизацией с определением правопреемника) и (или) реквизитов **Получателя субсидии**;

б) необходимости продления сроков реализации Мероприятий или их отдельных этапов;

в) необходимости устранения опечаток, ошибок и неточностей технического характера, допущенных в Соглашении и (или) паспорте Мероприятий.

6.4. Порядок внесения изменений в Соглашение:

6.4.1. По инициативе **Министерства**:

- **Министерство** в срок не менее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты внесения изменений письменно уведомляет **Получателя субсидии** о необходимости внесения изменений и готовит текст

дополнительного соглашения к Соглашению, которое в случае согласия подписывается уполномоченными представителями **Сторон**;

- в случае несогласия **Получателя субсидии** с предлагаемыми изменениями он письменно уведомляет об этом **Министерство** в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления **Министерства** о необходимости внесения изменений в Соглашение.

6.4.2. По инициативе **Получателя субсидии**:

- **Получатель субсидии** в срок не менее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты внесения изменений письменно уведомляет **Министерство** о необходимости внесения изменений с обоснованием причин;

- **Министерство** в случае согласия готовит текст дополнительного соглашения к Соглашению, которое подписывается уполномоченными представителями **Сторон**, а в случае несогласия письменно уведомляет об этом **Получателя субсидии** в течение 3 рабочих дней со дня получения его уведомления о необходимости внесения изменений в Соглашение.

6.5. Соглашение может быть досрочно расторгнуто по инициативе одной из **Сторон** в случаях:

6.5.1. По инициативе **Министерства**:

- а) отказа **Получателя субсидии** от изменения Соглашения в случаях, предусмотренных пунктом 6.2 раздела 6 настоящего Соглашения;

- б) невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения **Получателем субсидии** своих обязательств по настоящему Соглашению, в том числе непредоставления и (или) нарушения **Получателем субсидии** установленного настоящим Соглашением срока предоставления отчётной и иной информации, которую **Получатель субсидии** обязан предоставлять **Министерству**, равно как и предоставления такой информации в неполном и (или) ненадлежащем виде;

- в) выявления **Министерством** фактов предоставления **Получателем субсидии** недостоверной информации как при проведении процедуры конкурсного отбора, так и в процессе реализации Мероприятий;

- г) выявления **Министерством**, Министерством финансов Республики Крым и органами государственного финансового контроля при проведении проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии нарушений со стороны **Получателя субсидии** условий, целей и порядка предоставления субсидии и обязательств по настоящему Соглашению.

6.5.2. По инициативе **Получателя субсидии**:

- а) отказа **Получателя субсидии** от достижения показателей результативности реализации Мероприятий;

- б) отказа **Министерства** от внесения изменений в настоящее Соглашение, инициированных **Получателем субсидии**, в порядке, установленном разделом 6 настоящего Соглашения;

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**.

7. Юридические адреса и реквизиты **Сторон**

Министерство:

Министерство промышленной политики Республики Крым

Юридический адрес: 295034, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81.

Телефон (3652) 544799, факс 545661, e-mail: zav@mprom.rk.gov.ru; invest@mprom.rk.gov.ru

ОГРН 1149102003192, ИНН 9102002660, КПП 910201001, БИК 013510002, л/с 03752203210 в УФК по РК, номер казначейского счета 03221643350000007500, ЕКС 40102810645370000035, ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Крым, г. Симферополь.

Получатель субсидии:

Наименование (полное и сокращённое) _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес: _____

Телефон, факс, e-mail _____

Платёжные реквизиты: _____

8. Подписи сторон

От Министерства

Министр промышленной
политики Республики Крым

_____ А.А. Трянов

М.П.

От Получателя субсидии

Должность руководителя

_____ И.О. Фамилия

М.П.

Приложение
к Соглашению о предоставлении в рамках
Государственной программы Республики Крым
«Развитие промышленного комплекса» из
бюджета Республики Крым субсидии
юридическим лицам, не являющимся
государственными учреждениями,
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в отраслях
лёгкой промышленности, на продвижение
своей продукции от _____ №

Форма

ОДНОКРАТНЫЙ

ОТЧЕТ

**о реализации Соглашения о предоставлении в рамках Государственной программы
Республики Крым «Развитие промышленного комплекса» из бюджета Республики
Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными
учреждениями, индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим деятельность в отраслях лёгкой промышленности,
на продвижение своей продукции от _____ № _____**

по состоянию на 31 декабря 2022 года

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | |
|----------|--|----------------------|---------------------|---------|
| | | | 2020 г. | 2022 г. |
| 4. | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в отраслях лёгкой промышленности: | | | |
| 1.1. | плановое значение | млн. руб. | - | 408,8 |
| 1.2. | фактическое значение | млн. руб. | - | |
| 5. | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами | тыс. руб. | | |
| 6. | Прирост объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами | тыс. руб. | | |

Руководитель предприятия _____

(фамилия, имя, отчество) подпись

М.П.