

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 02 июня 2017 года № 303

*Об утверждении Порядка предоставления
субсидии на непредвиденные расходы для
формирования уставного фонда Государственного
унитарного предприятия Республики Крым
«Керченский металлургический завод» за счет средств
резервного фонда Совета министров Республики Крым*

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 1 статьи 18 Закона Республики Крым от 28 декабря 2016 года № 326-ЗРК/2016 «О бюджете Республики Крым на 2017 год», распоряжением Совета министров Республики Крым от 23 мая 2017 года № 553-р «О выделении средств из резервного фонда Совета министров Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на непредвиденные расходы для формирования уставного фонда Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Керченский металлургический завод» за счет средств резервного фонда Совета министров Республики Крым.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**

С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «02» июня 2017 г. № 303

**Порядок
предоставления субсидии на непредвиденные расходы для
формирования уставного фонда Государственного унитарного
предприятия Республики Крым «Керченский металлургический завод»
за счет средств резервного фонда Совета министров Республики Крым**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на непредвиденные расходы для формирования уставного фонда Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Керченский металлургический завод» за счет средств резервного фонда Совета министров Республики Крым (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансирование непредвиденных расходов для формирования уставного фонда Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Керченский металлургический завод».

Субсидия предоставляется в качестве имущественного вноса.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на выплату субсидии, является Министерство промышленной политики Республики Крым (далее – Министерство).

1.4. Получателем субсидии является Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Керченский металлургический завод», указанное в распоряжении Совета министров Республики Крым от 23 мая 2017 года № 553-р «О выделении средств из резервного фонда Совета министров Республики Крым» (далее – Получатель субсидии).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Информация о начале приема документов для предоставления субсидии размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Для получения субсидии Получатель субсидии предоставляет в Министерство:

2.2.1 заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление);

2.2.2 справку-расчет потребности в средствах на цели, предусмотренные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

2.2.3 копию учредительных документов;

2.2.4 копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

2.2.5 документы, подтверждающие внесение записи о Получателе субсидии в ЕГРЮЛ, а также сведения о том, что Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении Получателя субсидии не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) (датой выдачи не позднее 30 календарных дней до даты подачи заявления);

2.2.6 согласие Получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Крым обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.3. Документы, предоставляемые в Министерство, заверяются Получателем субсидии, и должны быть сброшюрованы или прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

2.4. Ответственность за полноту и достоверность предоставленных документов несут должностные лица Получателя субсидии, подготовившие и подписавшие документы.

2.5. Министерство регистрирует документы в день их подачи с присвоением входящего номера и даты поступления.

2.6. Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации документов, осуществляет проверку и анализ документов на соответствие положениям, предусмотренным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. В случае наличия замечаний к представленным документам Министерство в течение 5 рабочих дней с даты выявления соответствующих замечаний направляет их Получателю субсидии.

2.7. Получатель субсидии может устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения замечаний от Министерства.

2.8. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве принимает решение о предоставлении субсидии Получателю субсидии, которое утверждается приказом Министерства.

2.9. В случае принятия положительного решения Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем субсидии (далее – соглашение) и сообщает Получателю субсидии о необходимости явиться в Министерство для подписания соглашения.

2.10. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты принятия данного решения, уведомляет Получателя субсидии об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированной причины отказа.

2.11. Причиной отказа могут быть:

2.11.1 несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2.11.2 недостоверность представленной Получателем субсидии информации;

2.11.3 отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.12. Типовая форма соглашения устанавливается Министерством финансов Республики Крым.

2.13. Министерство имеет право дополнить положение типовой формы соглашения дополнительными условиями предоставления субсидии.

2.14. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных распоряжением Совета министров Республики Крым от 23 мая 2017 года № 553-р «О выделении средств из резервного фонда Совета министров Республики Крым», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии. Размер субсидии составляет 28 000,0 тыс. рублей на непредвиденные расходы для формирования уставного фонда Получателя субсидии.

2.15. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

2.15.1 у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по иным видам государственной поддержки перед бюджетом Республики Крым.

2.15.2 Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.15.3 Получатель субсидий не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2.15.4 Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на счёт Получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в течение 5 рабочих дней с даты поступления соответствующих денежных средств из резервного фонда Совета министров Республики Крым на счета Министерства.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы представления Получателями субсидии отчетности устанавливаются Министерством в соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Министерство ежемесячно представляет информацию об использовании субсидий в Министерство финансов Республики Крым в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес Получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

4.3. Субсидии, использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, должны быть возвращены Получателем субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования.

4.4. Полученные субсидии подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае отказа Получателя субсидии от добровольного возврата в резервный фонд Совета министров Республики Крым.

4.5. В случае непоступления средств в течение установленного срока Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.6. Остатки субсидии, не использованные Получателем субсидии в отчетном финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности Получателя субсидии в указанных средствах могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Принятие Министерством решения о наличии (об отсутствии)

потребности в остатках субсидии осуществляется в течение первых 30 рабочих дней очередного финансового года в порядке, установленном Министерством.

Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о наличии потребности Получателя субсидии в остатках субсидии, направляет его на согласование в Министерство финансов Республики Крым.

4.7. В случае принятия Министерством решения об отсутствии потребности в остатке субсидии средства подлежат возврату в бюджет Республики Крым в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения.

Если остаток субсидии не возвращен Получателем субсидии бюджетных средств в бюджет Республики Крым, то средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.8. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
на непредвиденные расходы для
формирования уставного фонда
Государственного унитарного
предприятия «Керченский
металлургический завод» за счет средств
резервного фонда Совета министров
Республики Крым

Министерство промышленной политики
Республики Крым

от _____
(наименование заявителя)

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения об организации:

- 1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование юридического лица _____
- 2) местонахождение юридического лица _____
ИНН/КПП _____
- 3) адрес электронной почты _____
(для осуществления переписки, направления решений, извещений,
уведомлений с использованием электронной подписи)
- 4) наименование банка _____
№ р/счета в банке _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на непредвиденные расходы для формирования уставного фонда Государственного унитарного предприятия «Керченский металлургический завод» за счет средств резервного фонда Совета министров Республики Крым, утвержденным распоряжением Совета министров Республики Крым от 23 мая 2017 года № 553-р «О выделении средств из резервного фонда Совета министров Республики Крым» (далее – Порядок), прошу выплатить субсидию в размере 28 000,0 тыс. рублей.

Заявляю о том, что Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Керченский металлургический завод» на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящего заявления:

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получал средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные Порядком;

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по иным видам государственной поддержки перед бюджетом Республики Крым.

В отношении Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Керченский металлургический завод» на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящего заявления:

- не проводятся процедуры ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____ 20__ г.